

GESTIÓN DIRECTIVA

Rendición Pública de cuentas 2023

Arleison Arcos Rivas, Ed.D.
Rector



GESTIÓN DIRECTIVA

- Direccionamiento estratégico y horizonte institucional.
- Gestión estratégica.
- Gobierno escolar.
- Clima escolar.
- Cultura institucional.
- Relaciones con el entorno.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Apoyo a la gestión académica.
- Administración de la planta física y de los recursos (FSE).
- Administración de servicios complementarios.
- Talento humano.
- Apoyo financiero y contable (FSE).

GESTIÓN ACADÉMICA

- Diseño pedagógico (curricular).
- Prácticas pedagógicas.
- Gestión de aula.
- Seguimiento académico.

GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

- Proyectos sociales y comunitarios.
- Accesibilidad.
- Proyección a la comunidad.
- Participación y convivencia.
- Prevención de riesgos.

Componentes en la rendición de cuentas

1. Se debe rendir cuentas indicando cuáles son los propósitos contenidos en el PEI para cada ámbito de gestión.

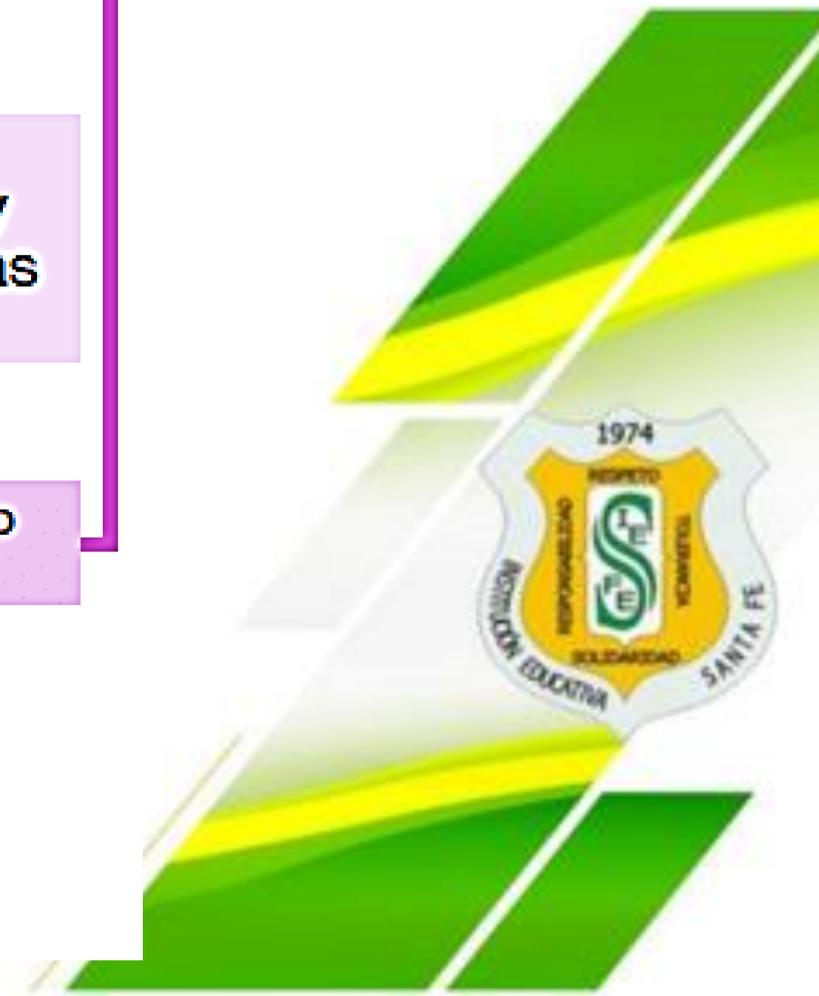
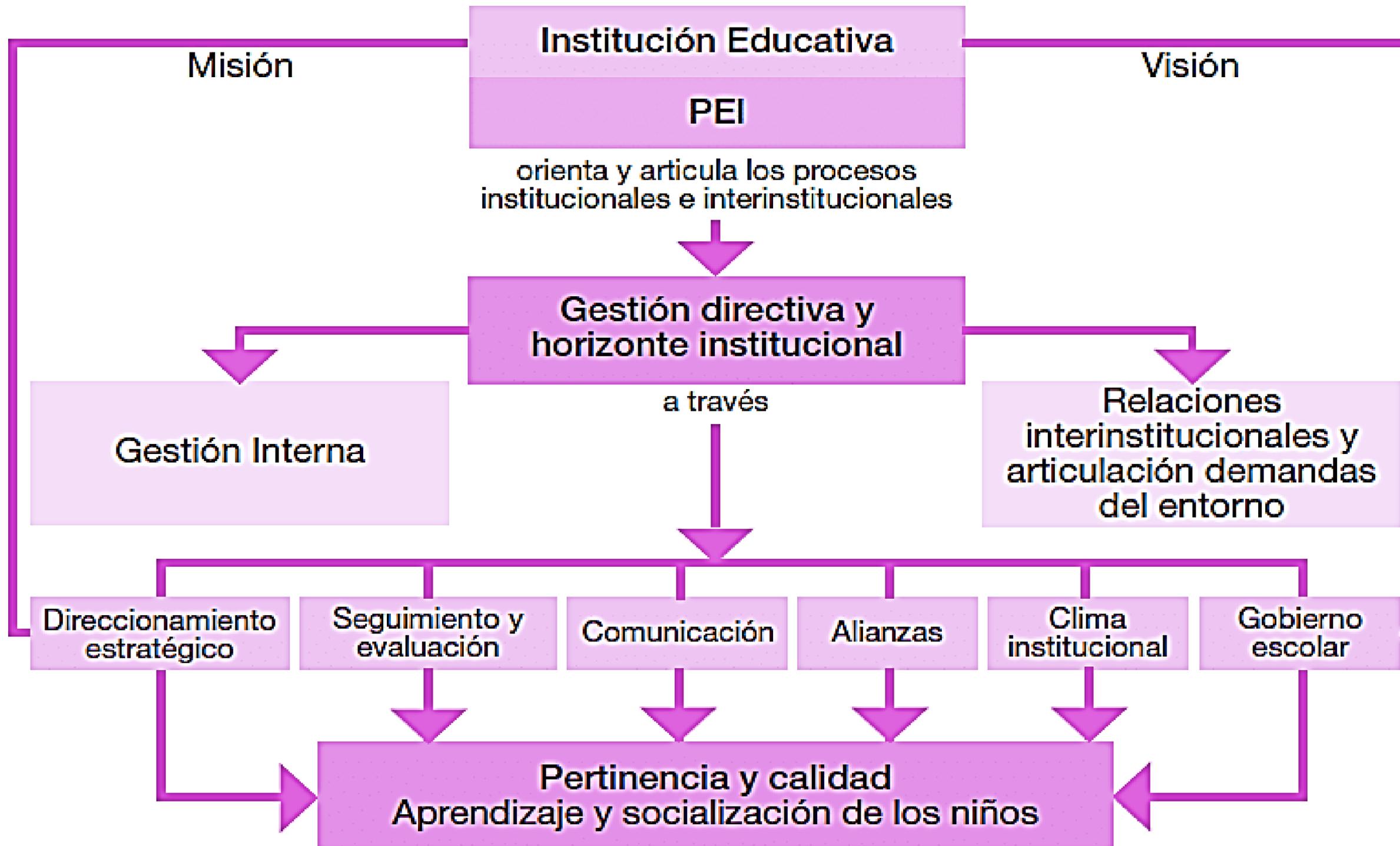
2. Cada gestión indica:

- Qué ha hecho bien
- Qué evitará repetir
- Qué propone mejorar

3. Se anexan las evidencias documentales, testimoniales, fotográficas o audiovisuales que se considere pertinente reportar.



GESTIÓN DIRECTIVA



GESTIÓN DIRECTIVA

Se ha hecho bien

Fortalecimiento institucional para la gestión del PEI 2023 – 2025, de cara a 50 años: [Ajustes al PEI, adopción de PMI, funcionamiento del gobierno escolar y comités auxiliares]

Legalización de la Media Técnica en Robótica y Programación

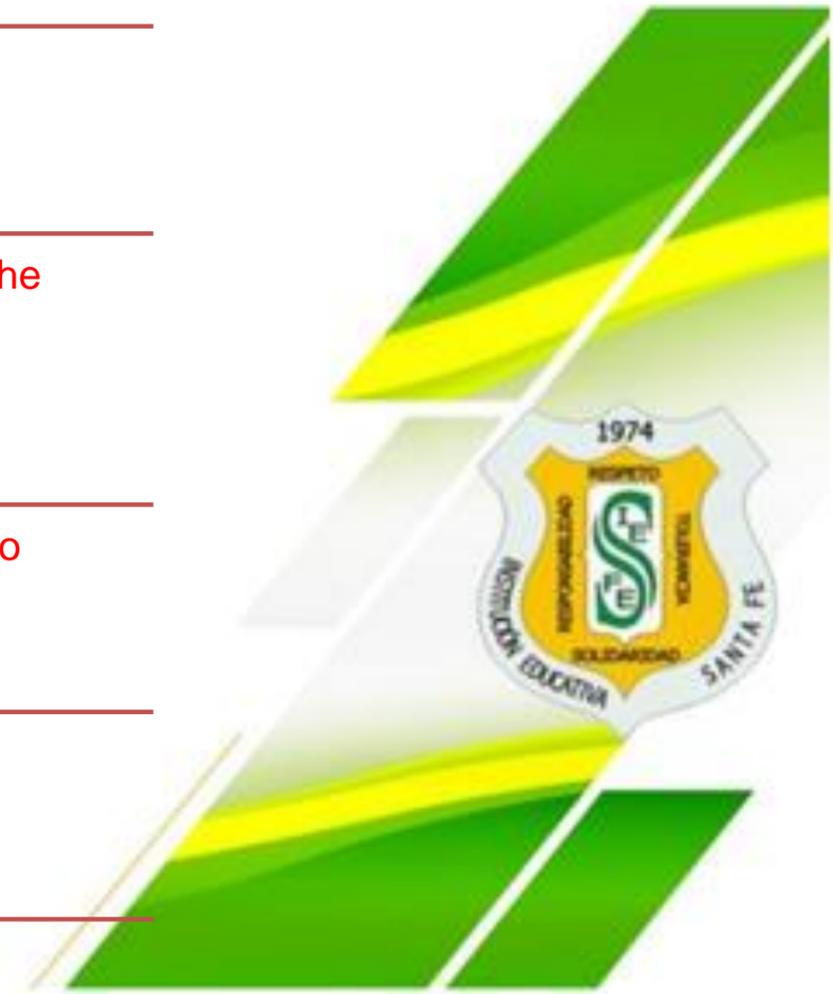
Apoyo a la procesos de inclusión de personas con movilidad reducida y barreras de aprendizaje. [Inversiones SED, Plataforma Skalo]

Con inversión del FFIE y la SED fortalecimiento de la infraestructura escolar [Sede Croydon reconstruida, Sede Puerto rico intervenida]

Convenios y proyectos con aliados interinstitucionales: [SENA, Scarpetta Gnecco, Save The Children, Práctica universitaria, profesionales voluntarios]

Con apoyo de Mineducación y SED, adquisición de mobiliario, nuevos equipos [y mantenimiento eficiente con recursos propios]

Gestión en procesos de planeación local [Inversiones para cancha y zona deportiva Manuel Rebolledo, Computadores, Televisores]



GESTIÓN DIRECTIVA

Desfinanciación del Fondo de Servicios Educativos, seriamente afectado por disminución de matrícula y bajonazo de los aportes por gratuidad provenientes de MINEDUCACIÓN

No se debe repetir

Tensiones entre el fortalecimiento del **Grupo Territorios**, pero disminuyó la incidencia de las Comisiones Mixtas en la vida escolar

Tensiones en el equipo directivo, que inciden en el clima laboral

Relacionamiento interinstitucional deficiente con dependencias de la SED [incumplimientos en programa de Bilingüismo]



GESTIÓN DIRECTIVA

Implementación de programa de bienestar institucional

Para mejorar

Contar con un plan de mitigación del ausentismo que disminuya la afectación de jornada por ausencias, incapacidades y licencias

Coordinar mejor la acción entre directivos para la implementación del PMI

Mayor insistencia ante el Mineducación para que se revise la distribución presupuestal a los FSE

Promover la extinción de la cobertura contratada para que mejore la matrícula oficial y los ingresos del FSE



Anexo según circular 4143.050.22.2.1020.000038

- Implementación de estrategias de acceso y permanencia
 - Publicación por Facebook institucional proceso de matrícula
 - Listados de inscripción
 - Entregas de grupo por docentes
 - Reunión con padres de familia de estudiantes con inasistencias



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA FE									
ANEXO LISTADO DE INSCRIPCIÓN									
AÑO LECTIVO 2024									
GRUPO	ESTUDIANTE	FECHA	GRUPO						
1	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
2	Maria	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
3	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
4	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
5	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
6	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
7	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
8	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
9	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
10	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
11	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
12	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
13	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
14	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
15	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
16	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
17	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
18	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
19	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024
20	Yessica	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024	10/01/2024



Anexo según circular

4143.050.22.2.1020.000038

- Implementación de acciones de búsqueda activa
 - Circular de matricula(buscar en correo)
 - Pendones en cada sede
 - Open House
 - Visita de posibles estudiantes a las sedes
 - Enviar oficio e invitación al Jardín Infantil los Ositos.
 - Proceso de nivelación para estudiantes que han abandonado.



	INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA FE NIT 890 308 838-8 Calle 34 # 17B-41 - Teléfono: 3719880 ie.santafe@cali.edu.co		
	TRD 4143.046.22.2.01 - 2023	Fecha: 30-AGO-2023	

CIRCULAR 4143.046.22.2.01 - 2023

PARA: COORDINADORAS, PERSONAL ADMINISTRATIVO Y VIGILANTES SEDES

ASUNTO: INSTRUCTIVO INSCRIPCIONES Y MATRICULA 2024

De acuerdo a la Resolución de Matriculas 4143.010.21.0.06182 DE 2023 del 30 de MARZO del 2023, se establece el siguiente instructivo para las INSCRIPCIONES Y MATRICULAS correspondiente al año lectivo 2024.

1. Las INSCRIPCIONES estarán abiertas en los meses de SEPTIEMBRE, OCTUBRE y NOVIEMBRE del año 2023
2. Cupos Disponibles para los grados de JARDÍN A NOVENO.
3. Los cupos para los grados DECIMO y ONCE serán revisados por la COORDINADORA PIEDAD CRISTINA UPEGUI en ENERO DEL 2024.
4. En cada PORTERÍA se entregaran las FICHAS DE INSCRIPCIÓN a toda la comunidad interesada en ingresar a la Institución Educativa, es de anotar que todas las sedes deben recibir para cualquier grado de JARDÍN A NOVENO.
5. Se debe llevar un registro de las fichas entregadas en el FORMATO CONTROL INSCRIPCIONES
6. De acuerdo a la Resolución 4143.010.21.0.06182 DE 2023 establece que la edad limite para ingresar al grado TRANSICIÓN es de cinco años.
7.

GRADO PRIMERO:	EDAD LIMITE 7 AÑOS
GRADO SEGUNDO:	EDAD LIMITE 8 AÑOS
GRADO TERCERO:	EDAD LIMITE 9 AÑOS
GRADO CUARTO:	EDAD LIMITE 10 AÑOS
GRADO QUINTO:	EDAD LIMITE 11 AÑOS
GRADO SEXTO:	EDAD LIMITE 12 AÑOS
GRADO SEPTIMO:	EDAD LIMITE 13 AÑOS
GRADO OCTAVO:	EDAD LIMITE 14 AÑOS
GRADO NOVENO:	EDAD LIMITE 15 AÑOS

Quienes por algún motivo se encuentren por fuera de los rangos establecidos, deberán ser revisados por las coordinaciones encargadas para su validación de estudios en ENERO 2024.

Las MATRICULAS DE ESTUDIANTES NUEVOS se realizarán a partir del 18 DE DICIEMBRE 2023.

Teléfono :602 371 98 80

Anexo según circular 4143.050.22.2.1020.000038

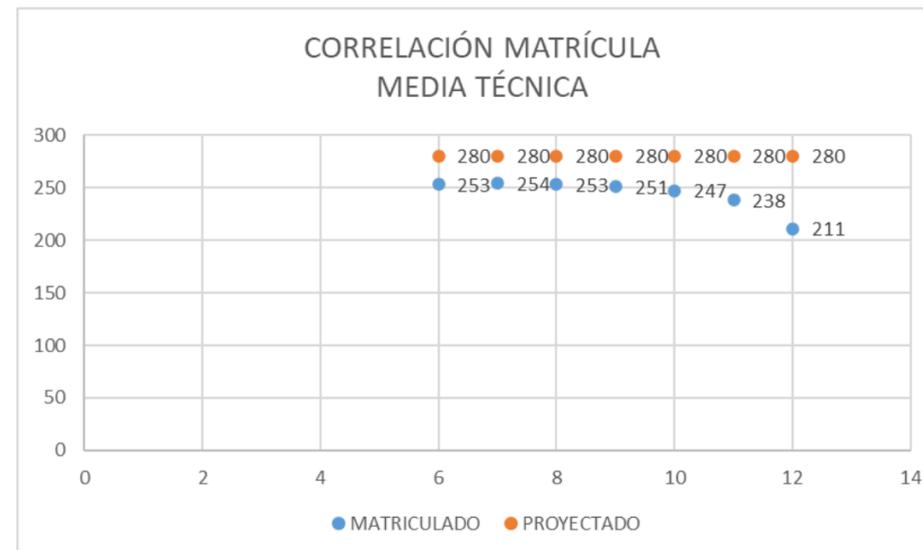
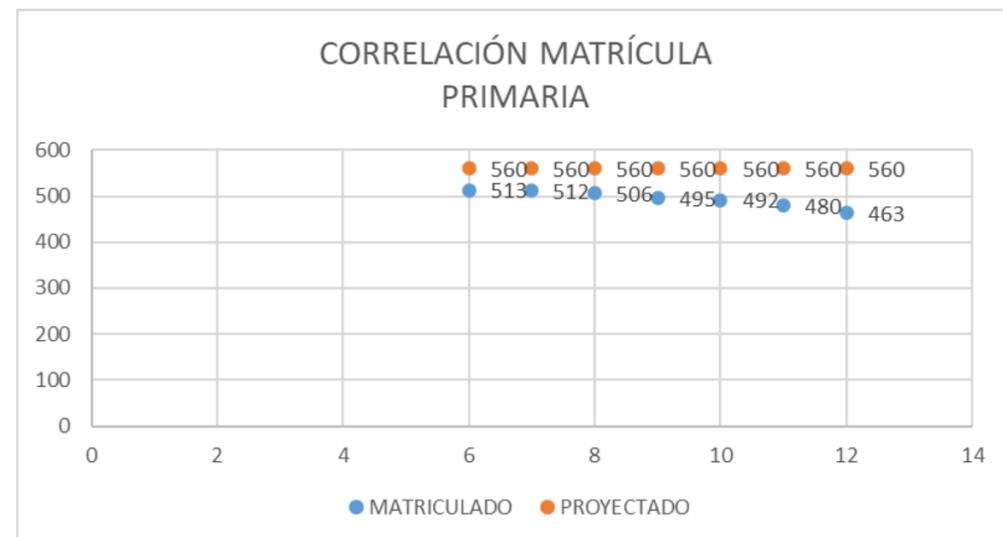
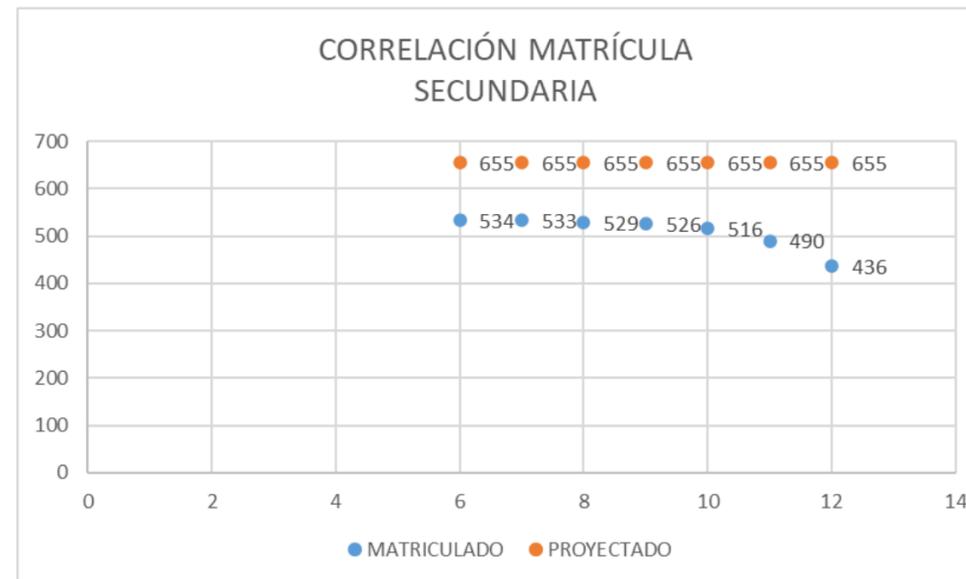
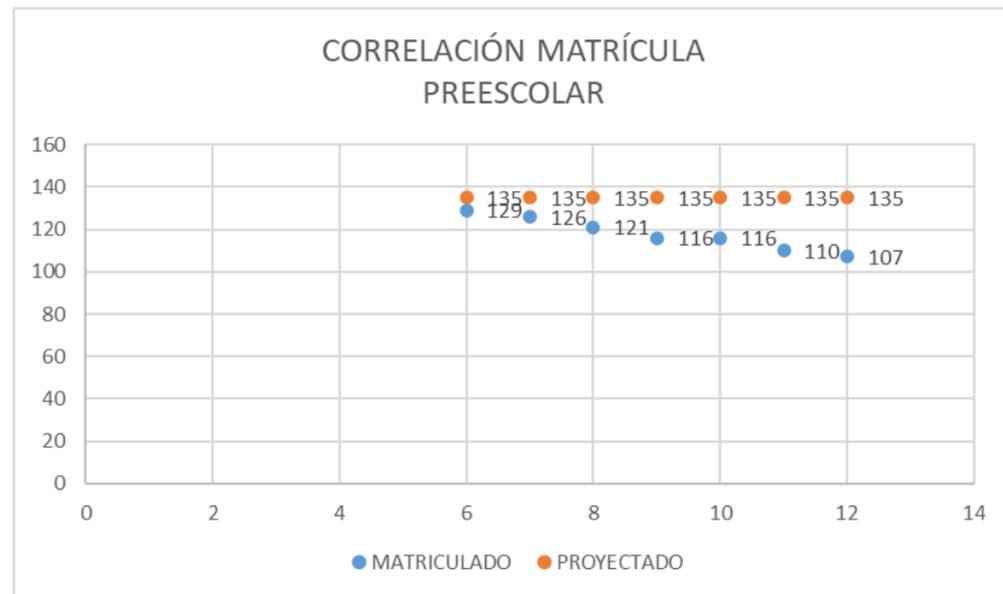
- Evolución de la matrícula del último semestre 2023

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTAFE								
comportamiento de la matrícula 2023								
	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	cupos proyectados
PREJARDÍN	0	0	0	0	0	0	0	0
JARDIN	43	42	39	37	37	31	29	50
TRANSICIÓN	86	84	82	79	79	79	78	85
								135
PRIMERO	119	117	117	116	115	111	105	140
SEGUNDO	102	102	100	98	98	97	95	105
TERCERO	93	92	91	89	87	87	84	105
CUARTO	104	105	103	99	99	95	90	105
QUINTO	95	96	95	93	93	90	89	105
								560
SEXTO	133	131	131	129	127	120	116	160
SÉPTIMO	131	131	131	132	131	125	118	160
OCTAVO	133	135	133	133	126	120	102	160
NOVENO	137	136	134	132	132	125	100	175
								655
DÉCIMO	138	139	138	137	134	125	100	140
ONCE	115	115	115	114	113	113	111	140
								280
CLEI 1	3	1	3	3	3	3	2	
CLEI 2	7	6	6	6	6	6	5	
CLEI 3	34	30	31	31	32	21	12	
CLEI 4	56	42	43	43	46	40	23	
CLEI 6	37	34	34	31	34	32	29	



Anexo según circular 4143.050.22.2.1020.000038

- Correlación entre proyección y matriculados



Anexo según circular 4143.050.22.2.1020.000038

- Tratamiento de novedades SIMAT

JORNADA	MATRICULADOS	REPROBADOS	GRADUADOS	RETIRADOS
DIURNO	1106	131	111	173
NOCTURNO	42	13	29	81
TOTAL	1148	144	140	254

- Indicador de calidad del registro SIMAT

REVISIÓN Y SUBSANACIÓN DE INCONSISTENCIAS EN EL SIMAT EN EL SEGUNDO SEMESTRE 2023

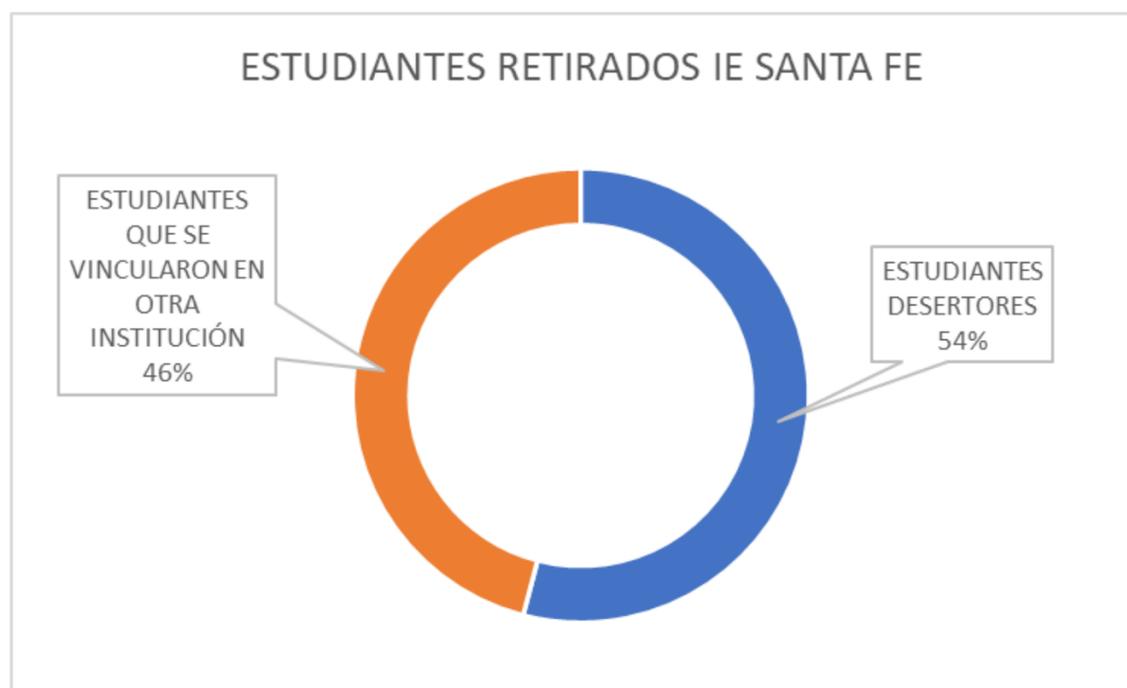
REGLAS	Nº CASOS	RESUELTOS	NO SE PUDO AJUSTAR	OBSERVACIONES
ANEXO 1 hallazgos inconsistencias	5	5		
REGLA 1	3	3		
REGLA 3	5	5		
REGLA 5	45	45		
REGLA 6A Y 6 B	5	5		
REGLA 6 C	42	33	9	EL SIMAT no permite actualizar NO APLICA EN TRASTORNOS ESPECÍFICOS



Anexo según circular 4143.050.22.2.1020.000038

- Registro de información formulario #1 SIMPADE
 - Se culmina el año con el registro de **1449** estudiantes en el formulario #1
- Registro de causas de deserción #2 SIMPADE
 - Se realizaron **93** registros en el formulario #2

ESTUDIANTES RETIRADO	ESTUDIANTES DESERTORES	ESTUDIANTES QUE SE VINCULARON EN OTRA INSTITUCIÓN
172	93	79
%	54%	46%



GESTIÓN ACADÉMICA

Rendición Pública de cuentas 2023

Cristina Upegui
Coordinadora ciclo 4



GESTIÓN ACADÉMICA

Se ha hecho bien

Afinamiento de una propuesta curricular dialógica coherente

Documentos articuladores de la gestión académica

Cartilla inducción a la gestión académica

Ajuste a los instrumentos de planeación

Participación en proyectos de la SED (competencias básicas)

Documentos y procesos para la transición gradual a la jornada única

Ampliación de cursos complementarios con el SENA desde grado noveno

Malla curricular y documentación de la MT en Robótica y Programación

Talleres de artes, educación socioemocional con distintas entidades (IPC, Univalle)

Análisis y seguimiento a los resultados

Acompañamiento al proceso de diseño y planeación curricular (revisión y retroalimentación a los docentes)



GESTIÓN ACADÉMICA

No se debe repetir

Que no se diseñen las guías de acuerdo a la estrategia integradora del ciclo y del grado

Que no se comuniquen con claridad los criterios de evaluación de las actividades planeadas

Que no implementen las Actuaciones Educativas de Éxito

Que no se conozcan todas las directrices y documentos producidos por el Ministerio y el ICFES para la planeación

Que no se avance en el proceso integral de la educación inclusiva



GESTIÓN ACADÉMICA

Para mejorar

La apropiación conceptual de lo pedagógico y disciplinar por parte de algunos docentes

El proceso de educación inclusiva

Implementación de la jornada única, con programas de arte, cultura y deportes [requiere apoyo de la SED y aportes de las familias]

El proceso de evaluación por competencias

El voluntariado de padres, madres y cuidadores en las Actuaciones Educativas de Éxito



RENDICIÓN DE CUENTAS 2023

SEDES MANUEL REBOLLEDO Y ESTADO DE PUERTO
RICO

DAISY PUERTAS ALVAREZ
COORDINADORA



¿QUÉ SE HA HECHO BIEN?

GESTIÓN ACADÉMICA

GESTIÓN COMUNITARIA

<p>Revisión y retroalimentación de Malla curricular campo Matemático y las guías de aprendizaje</p>	<p>Fortalecimiento de la Escuela de Familiares a partir de los Talleres: sobre ley de Convivencia Escolar</p> <p>Acompañamiento de resultados de los aprendizajes de los Estudiantes al inicio y final del periodo.</p>
<p>Registro de experiencias y reflexiones en la Revista Digital 2023 (3ª. Edición)</p>	<p>Talleres a estudiantes a cerca de los valores institucionales y Ley de Convivencia Escolar y proyecto de Vida grado 5º</p> <p>Fortalecimiento del Liderazgo de Estudiantes y familiares y cuidadores</p>
<p>Entrega Pedagógica al final del 2º y 3er periodo para hacer los ajustes necesarios en los grados.</p>	<p>Seguimiento y acompañamiento por el equipo sicosocial a estudiantes y familias (Psicologa, profesional de apoyo y practicantes de Unicamacho). Jornadas de Salud. (Red de Salud Centro)</p>
<p>Cumplimiento de cronograma para la implementación curricular</p> <p>Entrega de los planes de mejoramiento y compromisos a los estudiantes, familiares y cuidadores.</p>	<p>Acompañamiento en la elaboración de PIAR, valoración de estudiantes en el Aula, por parte de la Profesional de Apoyo, en compañía de familiares y docentes.</p> <p>Taller a docentes de Terapia Ocupacional con el apoyo y acompañamiento de Univalle</p>
<p>Salidas Pedagógicas en algunos los grados como cierre de los productos Pedagógicos.</p> <p>Avance en el registro de experiencias de aula y la divulgación en la Revista Digital RICO Y REBOLLEDO.</p> <p>Seguimiento a los resultados de los aprendizajes de los estudiantes.</p> <p>Fortalecimiento de la lectura oralidad y escritura (PTA).</p>	<p>Fortalecimiento de la Alianza Fundación Scarpetta Gnecco con el proyecto Territorios en Progreso.</p> <p>Presentación del Proyecto de Territorios en Progreso en la Feria del Libro 2023.</p> <p>Lanzamiento de la Escuela de Liderazgo</p> <p>Fortalecimiento del Grupo Territorios en Progreso en que participaron familiares y cuidadores de las 2 Sedes.</p>



¿QUÉ SE EVITARÁ REPETIR?

Tiempo insuficiente para la planeación de Áreas, guías y PIAR

Insuficiente planeación para el fortalecimiento del uso de las salas de lectura.

Poca participación de registro de experiencias de enseñanza y aprendizaje.

Informar oportunamente y a la comunidad educativa de Talleres y actividades de Fortalecimiento al ejercicio de las Comisiones Mixtas.



¿QUÉ SE PUEDE MEJORAR?

Tiempos efectivos de planeación para el año lectivo de los planes de área, guías y PIAR.

El trabajo realizado en la planeación de las áreas y guías unificadas para el grado.

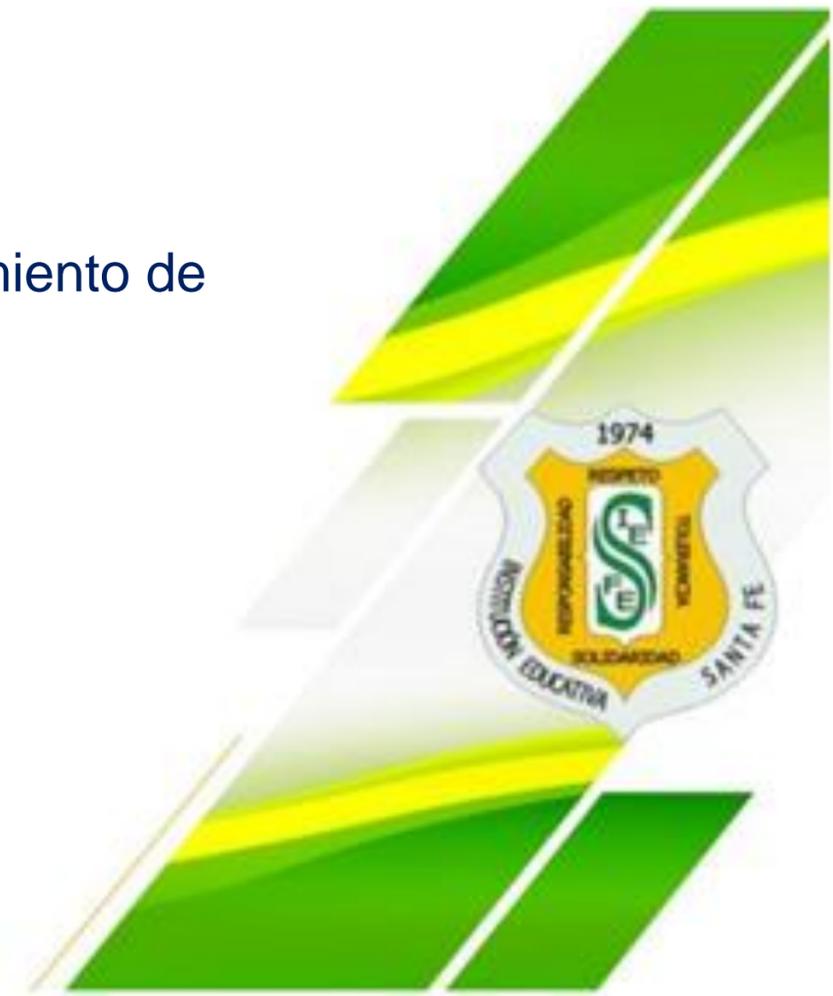
Programación del uso de las salas de lectura.

Implementación de informática y tecnología en todos los grados.

Implementación del proyecto integrador ajustado a la realidad institucional para el mejoramiento de los resultados de los aprendizajes de los estudiantes

Apertura de la sala de informática en la sede Estado De Puerto Rico.

Bienestar y embellecimiento de las sedes al interior y exterior.



RENDICIÓN DE CUENTAS 2o SEMESTRE 2023

SERVICIO EDUCATIVO

- **206 estudiantes 8 grupos Sede Estado De Puerto Rico**
- **417 estudiantes 13 grupos sede Manuel Rebolledo**
- **Total, aproximado de 623 estudiantes jornada mañana**

- **21 docentes**
- **1 administrativo de servicios generales sed**
- **2 administrativo de servicios generales contrato sed**
- **1 celador sed por sede (Manuel Rebolledo y Sede Estado De Puerto Rico.**
- **1 vigilancia contrato con la sed (Manuel Rebolledo)**



RENDICIÓN DE CUENTAS 2023



CLEI
JORNADA NOCTURNA
AÑO LECTIVO
2023



¿QUÉ SE HA HECHO BIEN?

Construcción de guías integradas de aprendizaje ajustadas a las necesidades e intereses de los estudiantes.

Construcción de PIAR (Planes de ajustes Razonables) con la orientación de la maestra de apoyo María del Pilar

Implementación de Actuaciones Educativas de éxito

Tertulias dialógicas literarias. (Lectura de textos universales)

Jornadas de limpieza y siembra como parte del servicio social de los estudiantes del grado ciclo VI

Integración desde el campo creativo estudiantes jornada diurna-nocturna.

Participación en la semana de grupos interactivos y semana deportiva. Participación en el séptimo festival de la salud sexual y reproductiva, en donde el centro fue el fortalecimiento de la salud sexual y el reconocimiento a la diversidad.

En el área de habilidades, dentro del campo creativo se realizó la vitrina empresarial donde los estudiantes socializaron sus ideas de emprendimiento.

Mejoramiento en los resultados pruebas saber. obtuvo el segundo mejor puntaje de la Institución Educativa.

En la jornada nocturna se



RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN

137 ESTUDIANTES
MATRICULADOS

28 ESTUDIANTES
DE CICLO VI
GRADUADOS EN
CEREMONIA

9 ESTUDIANTES
REPROBADOS.
Porcentaje de reprobación 6.5 %

90 ESTUDIANTES
PROMOVIDOS AL
CICLO SIGUIENTE
Porcentaje de
promoción 65,6
% promoción

2 do mejor puntaje
pruebas saber de la
Institución educativa

ESTUDIANTES
DESERTORES.
38 Porcentaje de
deserción
27.7 %



¿QUÉ SE HA HECHO BIEN?



¿QUÉ SE EVITARÁ REPETIR?

- Deserción escolar. Generar más estrategias que les permita a los estudiantes permanecer en la escuela. Se termina el año 2023 con un porcentaje de deserción del 27, 7%
- Acompañamiento psicosocial a los estudiantes que lo requieran. La mayoría de las deserciones se deben a situaciones psicosociales de los estudiantes.



¿QUÉ SE PUEDE MEJORAR?

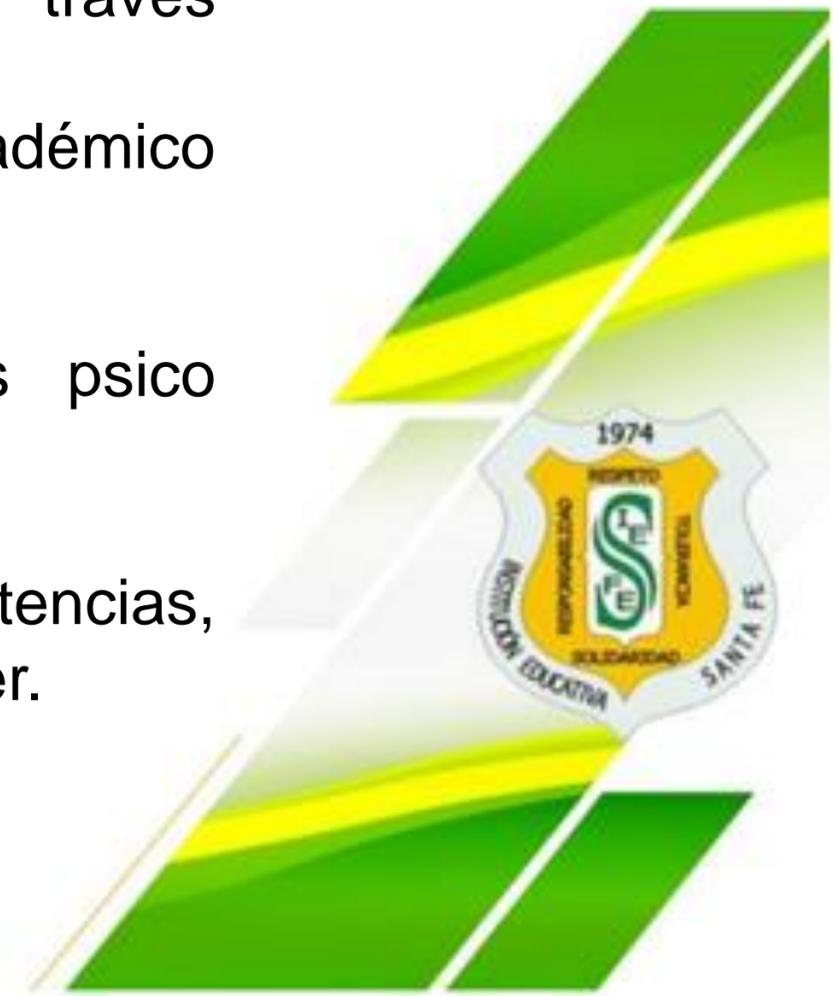
Fortalecimiento del acompañamiento y seguimiento a los estudiantes que caen en situación de deserción escolar.

Fortaleciendo del cumplimiento de los acuerdos de convivencia a través del aprendizaje dialógico y la tramitación dialógica de los conflictos.

Fortalecer e incentivar la participación de la red familiar en el proceso académico y de convivencia de los estudiantes.

Fortalecer el acompañamiento de los estudiantes con necesidades psicoemocionales a través también del apoyo psicosocial.

Seguir avanzando en el fortalecimiento de los aprendizajes de las competencias, lo cual que se verá reflejado en la mejoría de los puntajes de la prueba saber.



RENDICIÓN DE CUENTAS

AÑO 2023

GESTIÓN COMUNITARIA

IEO SANTA FE



¿QUÉ HEMOS HECHO BIEN?

- Finalizar la Ruta de Atención Integral de la Convivencia Escolar, según las orientaciones para actualización de proyectos educativos institucionales de la Secretaría de Educación, con los componentes y los procedimientos para la actualización de los documentos base (manual de convivencia escolar, gobierno escolar, caracterización por ciclos, etc.)
- Reajustar el plan de trabajo de la gestión en concordancia con la caracterización 2023, las otras gestiones institucionales - en especial la curricular, para dar atención desde el modelo de aprendizaje dialógico a un sistema de Justicia Escolar.
- Articular la estrategia de atención inclusiva para los estudiantes con discapacidad, trastornos y capacidad y/o talentos excepcionales, con los ciclos y los grados para la atención integral y la construcción de los PIAR.



¿QUÉ HEMOS HECHO BIEN?

- Finalizar la actualización completa del Manual de convivencia escolar “Acuerdos para el Buen Vivir” con la participación activa de toda la comunidad educativa
- Fortalecer las alianzas con entidades externas para el desarrollo de proyectos, actividades culturales, prácticas formativas y prácticas profesionales; entre otros.
- Acompañamiento a estrategia de apoyo sicosocial en la integración escolar para fortalecer la convivencia escolar desde los objetivos establecidos en la Ley de 1620 de 2013.
- La aplicación de los protocolos de aplicación de Modelo Dialógico de Resolución de Conflictos. Proceso PARE (Plan de acciones reparadoras escolares)
- Participar de procesos de formación con aliados externos para el fortalecimiento de los documentos que hacen parte de la Ruta para la Convivencia Escolar



¿QUÉ NECESITAMOS FORTALECER?

- Fortalecer los protocolos y procedimientos para el correcto funcionamiento de los Acuerdos para el Buen Vivir con los docentes y padres de familia.
- Fortalecer las alianzas con entidades externas para el desarrollo de proyectos, actividades culturales, practicas formativas y prácticas profesionales; entre otros.
- Acompañamiento a estrategia de apoyo sicosocial en la integración escolar para fortalecer la convivencia escolar desde los objetivos establecidos en la Ley de 1620 de 2013.
- Fortalecer los vínculos con el sector productivo de la zona circundante y con las entidades externas que puedan proteger a NNA



¿QUÉ DESAFÍOS TENEMOS EN 2024?

- Afianzar la socialización de todos los documentos que acompañan la Ruta de Atención a la Convivencia Escolar, alineados con la apuesta institucional como Comunidad de Aprendizaje.
- Fortalecer el proceso de prevención, promoción y atención de aspectos relacionados con el desarrollo integral de las y los estudiantes, basados en el proceso de Reorganización Curricular por Ciclos, desde el Comité de convivencia institucional
- Fortalecer la convivencia institucional desde la Justicia Escolar

SOMOS COMUNIDAD DE APRENDIZAJE





ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

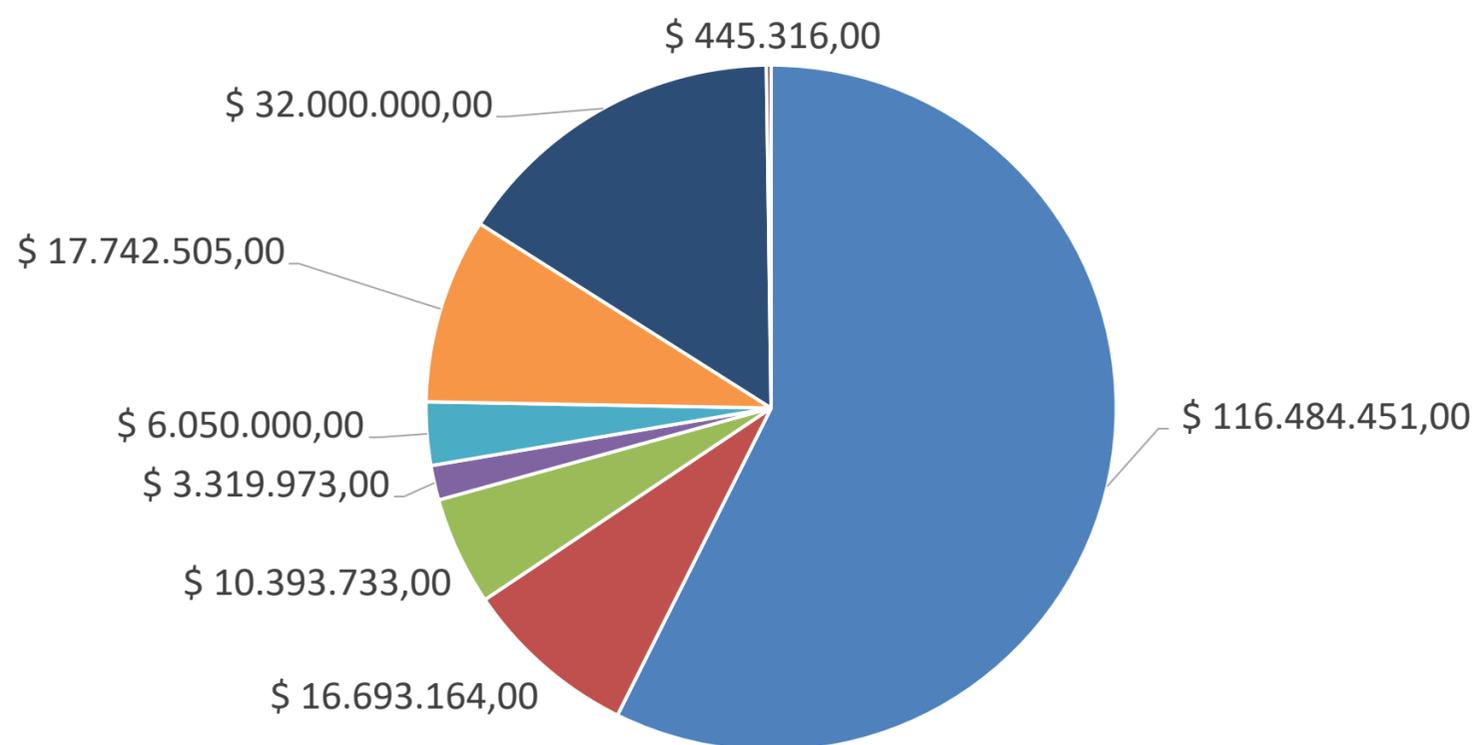


INFORME FINANCIERO, CONTABLE Y CONTRACTUAL INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA FE

VIGENCIA 2023

INGRESOS RECAUDADOS VIGENCIA 2023

RECAUDO PRESUPUESTO DE INGRESOS VIGENCIA 2023



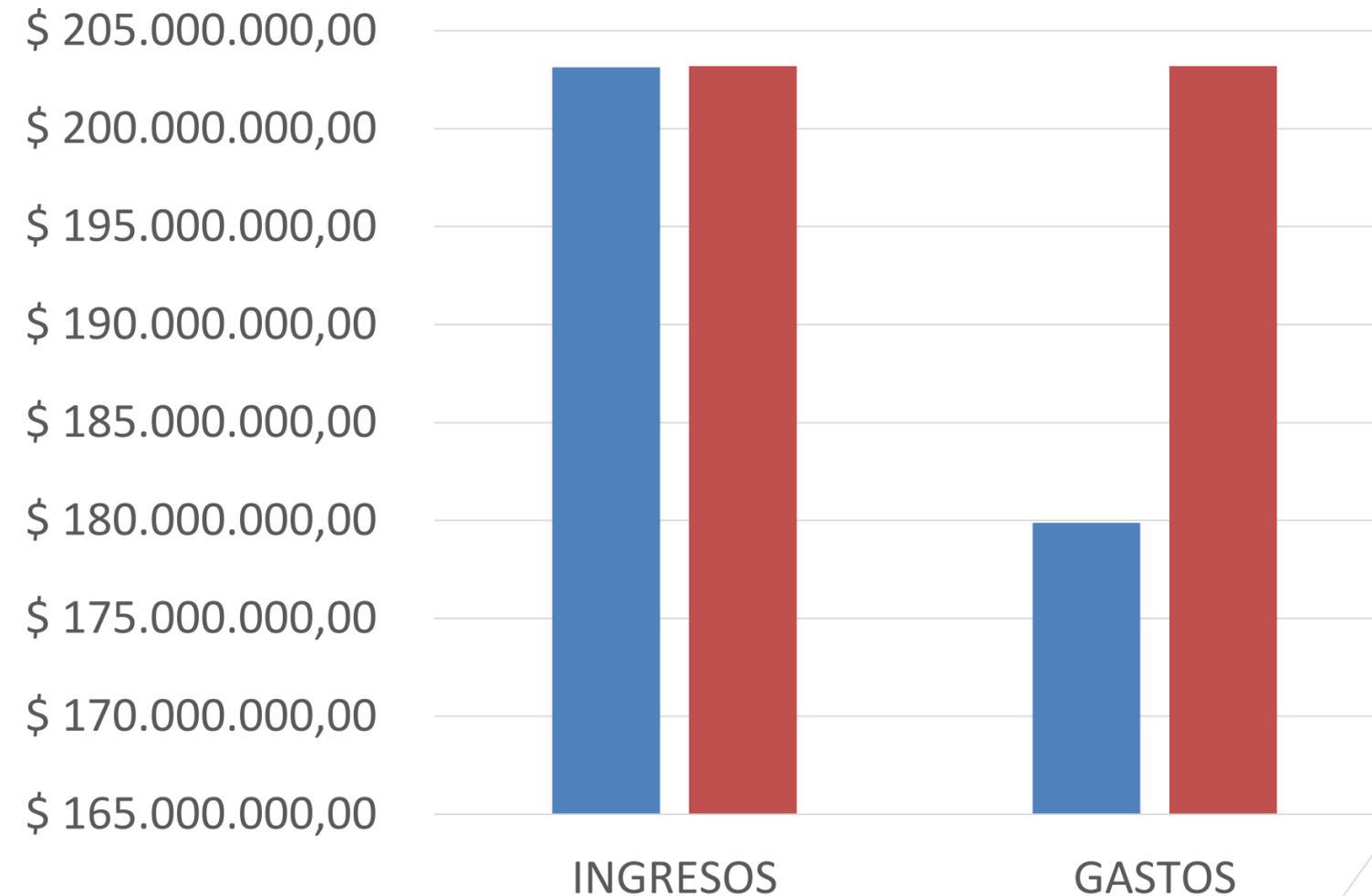
FUENTE	RECAUDO TOTAL	PARTICIPACIÓN EN PRESUPUESTO TOTAL
TRANSFERENCIAS SGP	\$ 116,484,451.00	57.35%
RECURSOS PROPIOS	\$ 16,693,164.00	8.22%
RECURSOS DEL BALANCE PROPIOS	\$ 10,393,733.00	5.12%
RECURSOS DEL BALANCE GRATUIDAD	\$ 3,319,973.00	1.63%
OTROS RECURSOS DEL BALANCE	\$ 6,050,000.00	2.98%
TRANSFERENCIAS MUNICIPIO	\$ 17,742,505.00	8.73%
DONACIONES	\$ 32,000,000.00	15.75%
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	\$ 445,316.00	0.22%
TOTAL INGRESOS RECAUDADOS VIGENCIA 2023	\$ 203,129,142.00	100.00%

INFORME APOYO A LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL VIGENCIA 2023

EJECUCIÓN VIGENCIA 2023		
INDICADOR	INGRESOS	GASTOS
PRESUPUESTO EJECUTADO	\$203,129,142.00	\$179,874,968.00
PRESUPUESTO APROBADO	\$203,200,662.00	\$203,200,662.00
RESULTADO DEL INDICADOR	99.96%	88.52%

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL





RELACIÓN DE CONTRATOS EJECUTADOS

CONTRATOS DE SERVICIOS

No. CONTRATO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR CONTRATO	DETALLE
4143,046,26,17	BERNARDO TANGARIFE	\$ 5,605,875.00	MANTENIMIENTO LOCATIVO
4143,046,26,26	GLADYS MEDINA TABORDA	\$ 2,667,131	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO, SUMINISTROS, REFRIGERIOS E HIDRATACIÓN PARA LAS ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA .

RELACIÓN DE CONTRATOS EJECUTADOS

CONTRATOS DE SERVICIOS

No. CONTRATO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR CONTRATO	DETALLE
4143,046,26,18	ASESORIA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS SAS ASCII	\$ 2,750,000.00	IMPLEMENTACIÓN COMPLEMENTOS DEL SOFTWARE ASCII
4143,046,26,21	ASESORIA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS SAS ASCII	\$ 5,201,000.00	SOPORTE ASCII
4143,046,26,22	TEATRO LA ODISEA	\$ 550,000.00	SALIDA PEDAGÓGICA GRANJALANDIA CAMPO MATEMÁTICO



RELACIÓN DE CONTRATOS EJECUTADOS

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

No. CONTRATO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR CONTRATO	DETALLE
4143,046,26,24	ANGELICA MARIA CONDE PEREZ	\$ 3,000,000.00	PRESTACION DE SERVICIOS ARTISTICOS PARA ELABORACIÓN DE UN MURAL

RELACIÓN DE CONTRATOS EJECUTADOS

CONTRATOS DE SUMINISTROS

No. CONTRATO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DETALLE	VALOR CONTRATO	REGISTRO FOTOGRÁFICO
4143,046,26,19	MILEN INTERNACIONAL SAS	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 75 VENTILADORES EN TODAS LAS SEDES DE LA IE SANTA FE.	\$ 19,875,000.00	
4143,046,26,20	EDUCA	MATERIAL CAMPO COMUNICATIVO	\$ 851,400.00	

RELACIÓN DE CONTRATOS EJECUTADOS

CONTRATOS DE SUMINISTROS

No. CONTRATO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DETALLE	VALOR CONTRATO	REGISTRO FOTOGRÁFICO
4143,046,26,23	CORMEDIC LTDA	SUMINISTRO 3 PARLANTES PARA EL CAMPO COMUNICATIVO	\$ 1,606,500.00	
4143,046,26,25	OSCAR FABIAN ESCOBAR CRUZ	SUMINISTRO DE DUPLICADOS DE DIPLOMAS, ACTAS DE GRADO,	\$ 1,463,000.00	

RELACIÓN DE CONTRATOS EJECUTADOS

CONTRATOS DE SUMINISTROS

No. CONTRATO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR CONTRATO	DETALLE	REGISTRO FOTOGRÁFICO
4143,046,26,27	COPYMARKET SAS	\$ 1,580,000.00	SUMINISTRO DE REPUESTO Y MANO DE OBRA MANTENIMIENTO IMPRESORA RICOH MP4054	
4143,046,26,28	ALISER SAS	\$ 3,053,102.00	SUMINISTRO DE INSUMOS DE ASEO Y DESINFECCIÓN	

¿QUÉ SE LOGRÓ?

- La Institución Educativa se encuentra al día con sus responsabilidades fiscales ante las entidades nacionales y territoriales.
- Con corte al 31 de diciembre de 2023, la ejecución total de gastos fue de 88.52%, es decir que conforme al ranking realizado por la Secretaría de Educación se realizó una buena ejecución para dicha vigencia.
- Se ejecutó el 98.60% del recurso de gratuidad que giró el MEN para la vigencia 2023.
- Gracias a la generosidad de la Fundación de Scarpetta Gnecco, quien realizó una donación por la suma de \$32.000.000 a la IE Santa Fe, se dotaron las aulas de clase y espacios comunes con ventiladores para mitigar el impacto de la ola de calor en la comunidad educativa y se fundó la Escuela de Liderazgo, la cual integra estudiantes, padres de familia, docentes y directivos.



¿CÓMO SE LOGRÓ?

- Gracias a la Fundación Scarpetta Gnecco y a la disposición por parte del Consejo Directivo se pudo invertir en el mejoramiento de espacios para la comunidad educativa.
- La Escuela de Liderazgo con el recurso que le fue asignado ha contribuido en el embellecimiento de la Institución Educativa con la pintura de dos murales.
- Se contó con el apoyo de personal docente, directivo docente, administrativo y contratistas por prestación de servicios en la optimización de los recursos y se logró hacer un aprovechamiento eficiente de los mismos.

¿QUÉ SE PUEDE MEJORAR?

- El fortalecimiento en la articulación entre los procesos académicos y el administrativo y financiero, con el fin de atender a tiempo las necesidades de los Campos de la Institución Educativa para el desarrollo de sus proyectos.
- Realizar la planeación del presupuesto de cada vigencia fundamentada en la ejecución de proyectos que nos lleven a alcanzar los objetivos del PEI y los planes de desarrollo territorial y nacional, mejorando la calidad del servicio educativo y haciendo una eficiente administración del recurso.